

Załącznik nr 1 do Uchwały 1/08/2024
Fundacji Leśne Projekty w Katowicach
z dnia 5 sierpnia 2024 r.

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNIICH W FUNDACJI LEŚNE PROJEKTY

Podstawy prawne Polityki ochrony dzieci

Działając na podstawie art. 22b ustawy z 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1304) oraz art. 7 pkt. 6 ustawy z dnia 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2023 r. poz. 1606) Zarząd Fundacji Leśne Projekty w Katowicach z dniem 5 sierpnia 2024 r. wprowadza do stosowania „Standardy Ochrony Małoletnich” (zwane dalej „Standardami”), których podstawowym celem jest zapewnienie bezpieczeństwa małoletnim uczestnikom warsztatów w ramach działalności statutowej Fundacji Leśne Projekty, dbałość o ich dobro, uwzględnianie ich potrzeb i podejmowanie działań w ich jak najlepszym interesie.

Preambuła

Naczelną zasadą działań pracowników i współpracowników Fundacji Leśne Projekty jest działanie dla dobra dzieci i w ich najlepszym interesie. Dążymy do tworzenia bezpiecznego i wspierającego środowiska dla dzieci, które uczestniczą w naszych warsztatach i wydarzeniach. Traktujemy dzieci z szacunkiem i uwzględniamy ich potrzeby, wspierając ich dobrostan psychiczny poprzez kontakt z naturą. Naszą misją jest stworzenie bezpiecznego i wspierającego środowiska, które sprzyja naturalnemu rozwojowi każdego dziecka.

§ 1.

Słowniczek pojęć/objaśnienie terminów używanych w dokumencie Polityka ochrony dzieci

1. Personelem lub członkiem/członkinią personelu jest osoba zatrudniona na podstawie umowy o pracę, umowy cywilnoprawnej, a także wolontariusz i stażysta.
2. Zarządem Fundacji Leśne Projekty są osoby, które zgodnie w obowiązującym prawem i/lub wewnętrznymi dokumentami są uprawnione do podejmowania decyzji o działaniach fundacji.
3. Dzieckiem jest każda osoba do ukończenia 18. roku życia.

4. Opiekunem dziecka jest osoba uprawniona do reprezentacji dziecka, w szczególności jego rodzic lub opiekun prawny. W myśl niniejszego dokumentu opiekunem jest również rodzic zastępczy.
5. Zgoda rodzica dziecka oznacza zgodę co najmniej jednego z rodziców dziecka/opiekunów prawnych. Jednak w przypadku braku porozumienia między rodzicami dziecka należy poinformować rodziców o konieczności rozstrzygnięcia sprawy przez sąd rodzinny.
6. Przez krzywdzenie dziecka należy rozumieć popełnienie czynu zabronionego lub czynu karalnego na szkodę dziecka przez jakąkolwiek osobę, w tym członka/członkinię Zarządu i członka/członkinię personelu lub zagrożenie dobra dziecka, w tym jego zaniedbywanie.
7. Osoba odpowiedzialna za Politykę ochrony dzieci przed krzywdzeniem to wyznaczony przez Zarząd Fundacji Leśne Projekty członek/członkini personelu lub członek/członkini zarządu sprawujący nadzór nad realizacją Polityki ochrony dzieci przed krzywdzeniem w Fundacji Leśne Projekty.
8. Dane osobowe dziecka to wszelkie informacje umożliwiające identyfikację dziecka.

§ 2.

Rozpoznawanie i reagowanie na czynniki ryzyka krzywdzenia dzieci

1. Członkowie/członkinie personelu Fundacji Leśne Projekty posiadają wiedzę i w ramach wykonywanych obowiązków zwracają uwagę na czynniki ryzyka i symptomy krzywdzenia dzieci.
2. W przypadku zidentyfikowania czynników ryzyka członkowie/członkinie personelu Fundacji Leśne Projekty podejmuje rozmowę z opiekunami, przekazując informacje na temat dostępnej oferty wsparcia i motywując ich do szukania dla siebie pomocy.
3. Członkowie/członkinie personelu Fundacji Leśne Projekty monitoruje sytuację i dobrostan dziecka.

§ 3.

Zasady rekrutacji pracowników/wolontariuszy/stażystów/praktykantów

1. Złożenie przez kandydata informacji z Krajowego Rejestru Karnego (KRK) lub uzyskanie przez klub informacji z KRK o kandydacie.
2. Sprawdzenie, czy dane kandydata nie figurują w Rejestrze Sprawców Przepięstw na Tle Seksualnym (RSPTS). Fundacja dokonuje sprawdzenia figurowania pracownika/współpracownika w Rejestrze każdego roku.

3. Zadawanie w trakcie procesu rekrutacji pytań dotyczących zasad ochrony dzieci.
4. Wolontariuszem organizacji może być osoba wyłącznie w wieku powyżej 13 roku życia. Umowę z wolontariuszem poniżej 18 roku życia zawiera się za uprzednią zgodą przedstawiciela ustawowego tej osoby.

§ 4.

Zasady bezpiecznych relacji pomiędzy personelem Fundacji Leśne Projekty (wolontariuszami, stażystami, praktykantami) a dziećmi

1. Zasady kontaktu fizycznego z dziećmi:

Dopuszcza się kontrolowany kontakt w sytuacji zagrażającej bezpieczeństwu dziecka czy w sytuacji podawania instrukcji. Dziecko w każdej chwili ma prawo odmówić dalszego kontaktu.

2. Zasady komunikacji personelu z dziećmi:

Członkowie/członkinie personelu Fundacji Leśne Projekty personelu zwracają się do dzieci w sposób jasny, kulturalny i z szacunkiem. Komunikacja dotyczy szeroko pojętej działalności Fundacji Leśne Projekty a także pomocy psychologicznej i wychowawczej, jeśli zaistnieje taka potrzeba.

3. Równe traktowanie dzieci:

Dzieci traktowane są równo, bez względu na płeć, wiek, rasę, wyznanie, orientację seksualną itp.

4. Odpoczynek dzieci/nocowanie podczas wydarzeń organizowanych przez członków/ członkinie personelu Fundacji Leśne Projekty lub poza nim:

Zasady wypoczynku dzieci są zgodne z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży.

5. Kontakty personelu z dziećmi poza działaniami organizowanym w ramach Fundacji Leśne Projekty:

Dopuszcza się kontakt członków/ członkiń personelu Fundacji Leśne Projekty z dziećmi. Dopuszcza się wymianę numerów telefonu, adresów e- mail i innych danych kontaktowych potrzebnych do codziennej komunikacji, a także nawiązywanie kontaktów w mediach społecznościowych i komunikację przez narzędzia takie jak Messenger, Whatsapp itp. Komunikacja zachowuje kontekst merytoryczny związany z działalnością Fundacji Leśne Projekty i zachowuje zasady wymienione w pkt. 2.

§ 5.

Procedury interwencji w przypadku podejrzenia krzywdzenia dziecka

1. Zagrożenie bezpieczeństwa dzieci może przybierać różne formy, z wykorzystaniem różnych sposobów kontaktu i komunikowania.
2. Na potrzeby niniejszego dokumentu przyjęto następującą kwalifikację zagrożenia bezpieczeństwa dzieci:
 - a. popełniono przestępstwo na szkodę dziecka (np. wykorzystanie seksualne, znęcanie się nad dzieckiem),
 - b. doszło do innej formy krzywdzenia, niebędącej przestępstwem, takiej jak np. krzyk, kary fizyczne, poniżanie,
 - c. doszło do zaniedbania potrzeb życiowych dziecka (np. związanych z żywieniem, higieną czy zdrowiem).
3. Na potrzeby niniejszego dokumentu wyróżniono procedury interwencji w przypadku podejrzenia działania na szkodę dziecka przez:
 - a. osoby dorosłe (personel, inne osoby trzecie, rodziców/opiekunów prawnych),
 - b. inne dziecko.

§ 6.

1. W przypadku powzięcia przez członka/ członkinię personelu Fundacji Leśne Projekty podejrzenia, że dziecko jest krzywdzone, lub zgłoszenia takiej okoliczności przez dziecko lub opiekuna dziecka, członek/ członkini personelu Fundacji Leśne Projekty ma obowiązek sporządzenia notatki służbowej i przekazania uzyskanej informacji Zarządowi Fundacji Leśne Projekty. Notatka może mieć formę pisemną lub mailową.
2. Interwencja prowadzona jest przez Zarząd, który może wyznaczyć na stałe do tego zadania inną osobę. W przypadku wyznaczenia takiej osoby jej dane (imię, nazwisko, email, telefon) zostaną podane do wiadomości wszystkich członków/ członkiń personelu Fundacji Leśne Projekty, dzieci i opiekunów.
3. W przypadku wyznaczenia innej osoby do prowadzenia interwencji pod pojęciem „Zarządu” należy rozumieć osobę odpowiedzialną za prowadzenie interwencji.
4. Jeżeli zgłoszono krzywdzenie ze strony osoby wyznaczonej do prowadzenia interwencji, wówczas interwencja prowadzona jest przez Zarząd.
5. Jeżeli zgłoszono krzywdzenie ze strony Zarządu a nie została wyznaczona osoba do prowadzenia interwencji, wówczas działania opisane w niniejszym rozdziale podejmuje osoba, która dostrzegła krzywdzenie lub do której zgłoszono podejrzenie krzywdzenia.

6. Do udziału w interwencji można poprosić specjalistów, w szczególności psychologów i pedagogów, celem skorzystania z ich pomocy przy rozmowie z dzieckiem o trudnych doświadczeniach.

7. Zarząd Fundacji Leśne Projekty informuje opiekunów o obowiązku zgłoszenia podejrzenia krzywdzenia dziecka do odpowiedniej instytucji (prokuratura/policja lub sąd rodzinno-opiekuńczy, lub najbliższy ośrodek pomocy społecznej).

8. Po poinformowaniu opiekunów zgodnie z punktem poprzedzającym, Zarząd składa zawiadomienie o podejrzeniu przestępstwa do prokuratury/policji lub wnioski o wgląd w sytuację rodziny do sądu rejonowego, wydziału rodzinnego i nieletnich, ośrodka pomocy społecznej.

9. Dalszy tok postępowania leży w kompetencjach instytucji wskazanych w punkcie poprzedzającym.

10. Z przebiegu każdej interwencji sporządza się kartę interwencji.

§ 7.

W przypadku podejrzenia, że życie dziecka jest zagrożone lub grozi mu ciężki uszczerbek na zdrowiu należy niezwłocznie poinformować odpowiednie służby (policja, pogotowie ratunkowe), dzwoniąc pod numer 112 lub 998 (pogotowie). Poinformowania służb dokonuje członek/ członkini personelu Fundacji Leśne Projekty, który pierwszy powziął informację o zagrożeniu i następnie wypełnia kartę interwencji.

§ 8.

Krzywdzenie przez osobę dorosłą

1. W przypadku, gdy zgłoszono krzywdzenie dziecka Zarząd przeprowadza rozmowę z dzieckiem i innymi osobami mającymi lub mogącymi mieć wiedzę o zdarzeniu i o sytuacji osobistej (rodzinnej, zdrowotnej) dziecka, w szczególności jego opiekunami. Zarząd stara się ustalić przebieg zdarzenia, ale także wpływ zdarzenia na zdrowie psychiczne i fizyczne dziecka. Ustalenia są spisywane na karcie interwencji.

2. Zarząd organizuje spotkanie/a z opiekunami dziecka, którym przekazuje informacje o zdarzeniu oraz o potrzebie/możliwości skorzystania ze specjalistycznego wsparcia, w tym u innych organizacji lub służb.

3. W przypadku, gdy wobec dziecka popełniono przestępstwo Zarząd sporządza zawiadomienie o możliwości popełnienia przestępstwa i przekazuje je do właściwej miejscowo policji lub prokuratury.

4. W przypadku, gdy z rozmowy z opiekunami wynika, że nie są oni zainteresowani pomocą dziecku, ignorują zdarzenie lub w inny sposób nie wspierają dziecka, które doświadczyło krzywdzenia Zarząd sporządza wniosek o wgląd w sytuację rodziny, który kieruje do właściwego sądu rodzinnego.

5. W przypadku, gdy z przeprowadzonych ustaleń wynika, że opiekun dziecka zaniedbuje jego potrzeby psychofizyczne lub rodzina jest niewydolna wychowawczo (np. dziecko chodzi w nieadekwatnych do pogody ubraniach, opuszcza miejsce zamieszkania bez nadzoru osoby dorosłej), rodzina stosuje przemoc wobec dziecka (rodzic/inny domownik krzyczy na dziecko, stosuje klapsy lub podobne rodzajowo kary fizyczne), należy poinformować właściwy ośrodek pomocy społecznej o potrzebie pomocy rodzinie, gdy niespełnianie potrzeb wynika z sytuacji ubóstwa, bądź – w przypadku przemocy i zaniedbania – konieczności wszczęcia procedury „Niebieskie Karty”.

6. W przypadku, gdy zgłoszono krzywdzenie dziecka przez członka/ członkinię personelu Fundacji Leśne Projekty wówczas osoba ta zostaje odsunięta od wszelkich form kontaktu z dziećmi (nie tylko dzieckiem pokrzywdzonym) do czasu wyjaśnienia sprawy.

7. W przypadku, gdy członek/członkini personelu dopuścił się wobec dziecka innej formy krzywdzenia niż popełnienie przestępstwa na jego szkodę, Zarząd powinien zbadać wszystkie okoliczności sprawy, w szczególności wysłuchać osobę podejrzaną o krzywdzenie, dziecko oraz innych świadków zdarzenia. W sytuacji, gdy naruszenie dobra dziecka jest znaczne, w szczególności, gdy doszło do dyskryminacji lub naruszenia godności dziecka, należy rozważyć rozwiązanie stosunku prawnego z osobą, która dopuściła się krzywdzenia, lub zarekomendować takie rozwiązanie zwierzchnikom tej osoby.

8. Wszystkie osoby, które w związku z wykonywaniem obowiązków służbowych powzięły informację o krzywdzeniu dziecka lub informację z tym związane, są zobowiązane do zachowania tych informacji w tajemnicy, wyłączając informacje przekazywane uprawnionym instytucjom w ramach działań interwencyjnych.

9. W przypadku, gdy podejrzenie zagrożenia bezpieczeństwa dziecka zgłosili opiekunowie dziecka, a podejrzenie to nie zostało potwierdzone, należy o tym fakcie poinformować opiekunów dziecka na piśmie.

§ 9.

Krzywdzenie rówieśnicze

1. W przypadku podejrzenia krzywdzenia dziecka przez inne dziecko (np. na zajęciach grupowych) należy przeprowadzić rozmowę z dzieckiem podejrzanym o krzywdzenie oraz

jego opiekunami, a także oddzielnie z dzieckiem poddawany krzywdzeniu i jego opiekunami. Ponadto należy porozmawiać z innymi osobami mającymi wiedzę o zdarzeniu. W trakcie rozmów należy dążyć do ustalenia przebiegu zdarzenia, a także wpływu zdarzenia na zdrowie psychiczne i fizyczne dziecka krzywdzonego. Ustalenia są spisywane na karcie interwencji. Dla dziecka krzywdzącego oraz krzywdzonego sporządza się oddzielne karty interwencji.

2. Wspólnie z opiekunami dziecka krzywdzącego należy opracować plan naprawczy, celem zmiany niepożądanych zachowań.

3. Z opiekunami dziecka poddawany krzywdzeniu należy opracować plan zapewnienia mu bezpieczeństwa, włączając w ten plan sposoby odizolowania go od źródeł zagrożenia.

4. W trakcie rozmów należy upewnić się, że dziecko podejrzewane o krzywdzenie innego dziecka samo nie jest krzywdzone przez opiekunów, innych dorosłych bądź inne dzieci. W przypadku potwierdzenia takiej okoliczności należy podjąć interwencję także w stosunku do tego dziecka.

5. W przypadku, gdy dziecko krzywdzące nie uczestniczy w działaniach Fundacji Leśne Projekty należy porozmawiać z dzieckiem poddawany krzywdzeniu, innymi osobami mającymi wiedzę o zdarzeniu, a także z opiekunami dziecka krzywdzonego celem ustalenia przebiegu zdarzenia, a także wpływu zdarzenia na zdrowie psychiczne i fizyczne dziecka. Zarząd organizuje spotkanie/a z opiekunami dziecka, którym przekazuje informacje o zdarzeniu oraz o potrzebie/możliwości skorzystania ze specjalistycznego wsparcia, w tym u innych organizacji lub służb oraz o sposobach reakcji na zdarzenie (poinformowanie sądu rodzinnego, poinformowanie szkoły, poinformowanie opiekunów dziecka krzywdzącego).

6. Jeżeli osobą podejrzewaną o krzywdzenie jest dziecko w wieku od 13 do 17 lat, a jego zachowanie stanowi czyn karalny, należy ponadto poinformować właściwy miejscowo sąd rodzinny lub policję poprzez pisemne zawiadomienie.

7. Jeżeli osobą podejrzewaną o krzywdzenie jest dziecko powyżej lat 17, a jego zachowanie stanowi przestępstwo, wówczas należy poinformować właściwą miejscowo jednostkę policji lub prokuratury poprzez pisemne zawiadomienie.

§ 10.

Zasady ochrony danych osobowych oraz wizerunku dzieci w Fundacji Leśne Projekty

1. Zasady ochrony danych osobowych dziecka

a. Fundacja Leśne Projekty zapewnia najwyższe standardy ochrony danych osobowych dzieci zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

b. Członkowie/członkinie personelu Fundacji Leśne Projekty mają obowiązek zachowania w tajemnicy danych osobowych, które przetwarzają oraz zachowania w tajemnicy sposobów zabezpieczenia danych osobowych przed nieuprawnionym dostępem.

c. Dane osobowe dziecka są udostępniane wyłącznie osobom i podmiotom uprawnionym na podstawie odrębnych przepisów.

2. Zasady Ochrony Wizerunku

a. Zgoda Rodziców i Dzieci - do publikacji, rejestracji i przechowywania danych dziecka wymagana jest pisemna zgoda rodzica lub opiekuna lub zgoda wysłana online poprzez wypełnienie formularza. Informujemy ich o kontekście i celu wykorzystania zdjęć/nagrań.

b. Ochrona Prywatności - unikamy ujawniania pełnych danych osobowych dzieci. W miarę możliwości, ograniczamy się do używania jedynie imion.

c. Bezpieczeństwo Publikacji - zdjęcia i nagrania przedstawiają dzieci w pozytywnym świetle, koncentrując się na ich działaniach, a nie na pojedynczych osobach, aby chronić ich prywatność i godność.

d. Podczas wydarzeń, gdzie rodzice/opiekunowie lub uczestnicy mogą rejestrować wizerunki dzieci, informujemy ich o zasadach związanych z wykorzystaniem i publikacją tych materiałów, w tym o konieczności uzyskania zgody od osób widocznych na nagraniach.

e. W pełni szanujemy decyzje dzieci i ich opiekunów, którzy nie wyrażają zgody na rejestrowanie wizerunku dziecka. W takich przypadkach stosujemy odpowiednie procedury, aby zapewnić, że ich wizerunek nie zostanie utrwalony.

§ 11.

1. Członkom/ członkiniom personelu Fundacji Leśne Projekty nie wolno umożliwiać przedstawicielom mediów utrwalania wizerunku dziecka (filmowanie, fotografowanie, nagrywanie głosu dziecka) na terenie bez pisemnej zgody opiekuna dziecka.

2. W celu uzyskania zgody, o której mowa powyżej, członek/ członkini personelu Fundacji Leśne Projekty może skontaktować się z opiekunem dziecka i ustalić procedurę uzyskania zgody. Niedopuszczalne jest podanie przedstawicielowi mediów danych kontaktowych do opiekuna dziecka – bez wiedzy i zgody tego opiekuna.

3. Jeżeli wizerunek dziecka stanowi jedynie szczegół całości, takiej jak: zgromadzenie, krajobraz, publiczna impreza, zgoda opiekuna na utrwalanie wizerunku dziecka nie jest wymagana.

§ 12.

Zasady bezpiecznego korzystania z Internetu i mediów elektronicznych

1. Fundacja Leśne Projekty nie udostępnia dzieciom komputerów, tabletów ani telefonów. Cały dostęp do technologii jest zarezerwowany wyłącznie dla celów biurowo-administracyjnych, związanych z organizacją i koordynacją naszych działań.
2. Fundacja Leśne Projekty nie zapewnia dzieciom dostępu do Internetu.
3. Podczas zajęć dostęp dziecka do Internetu możliwy jest wyłącznie przez prywatne urządzenia mobilne członków/członkiń personelu Fundacji Leśne Projekty.
4. W przypadku zaobserwowania przeglądania przez dziecko niebezpiecznych treści, powiadamiamy opiekunów dziecka o zdarzeniu.

§ 13.

Zasady przygotowania personelu do stosowania standardów oraz sposobów dokumentowania tej czynności

1. Każdy członek personelu, w tym osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, umowy cywilnoprawnej, wolontariusze oraz stażyści, zobowiązany jest do zapoznania się z Polityką Ochrony Małoletnich oraz obowiązującymi Standardami Ochrony. Potwierdzenie tego faktu następuje poprzez złożenie podpisanego oświadczenia w momencie podpisania umowy.
 - a. Podpisując umowę, współpracownicy wyrażają zgodę na przestrzeganie stosownej klauzuli dotyczącej polityki ochrony małoletnich.
 - b. Pracownicy podmiotów świadczących usługi związane z prowadzeniem działań z dziećmi są zobowiązani do zapoznania się z Polityką Ochrony Małoletnich oraz standardami przed rozpoczęciem działalności. Odpowiedzialność za weryfikację personelu i dokumentowanie tego procesu spoczywa na podmiocie zewnętrznym, co jest określone w odpowiedniej klauzuli umownej.

§ 14.

Monitoring

1. Zarząd Fundacji Leśne Projekty jest bezpośrednio odpowiedzialny za monitorowanie i nadzór nad realizacją Polityki ochrony dzieci. To zarząd dba o to, aby wszelkie zasady były w pełni przestrzegane, a dobro naszych podopiecznych zawsze stawiane na pierwszym miejscu

2. Zarząd czuwa nad bieżącym przestrzeganiem Polityki, reagowaniem na wszelkie sygnały naruszeń oraz proponowaniem niezbędnych zmian. Dzięki temu Polityka jest stale aktualizowana i dostosowywana do zmieniających się potrzeb.

§ 15.

Przepisy końcowe

1. Polityka wchodzi w życie z dniem jej ogłoszenia.
2. Ogłoszenie następuje w sposób dostępny dla członków/członkiń personelu Fundacji Leśne Projekty, w szczególności poprzez zapoznanie się ze standardami w formie papierowej poprzez ich odczytanie.

KARTA INTERWENCJI

1. Data wypełnienia:
2. Imię i nazwisko dziecka
3. Przyczyna interwencji
 - a) określ obszar interwencji - jaką formę krzywdzenia zauważyłaś/łeś (podkreśl: wykorzystanie seksualne, przemoc fizyczna,
 - b) przemoc psychiczna, zaniedbanie)
 - c) data obserwacji
 - d) opis sytuacji (wyraź wątpliwości, podejrzenia, opisz sytuację, w której nabrałaś wątpliwości, przekonania o naruszeniu dobra dziecka)
4. Osoba zawiadamiająca o podejrzeniu kr
5. Czy jakieś działania już zostały podjęte?
Jeśli tak, opisz je:
 - a) Kiedy miało to miejsce?
 - b) Jaki był wynik podjętych działań?
 - c) Jeśli nie podjęto jeszcze żadnych działań, jakie są
 - d) Twoje sugestie co powinniśmy zrobić?
6. Ustalenia planu pomocy (jeśli dotyczy)
7. Notatka z rozmowy z rodzicem/opiekunem (o ile dotyczy)
8. Decyzja co do formy interwencji/zgłoszenia.
Do kogo zgłoszono interwencję:
- urząd; organ, podmiot, organizacja:
- data zgłoszenia
9. Dane dotyczące interwencji (nazwa i adres organu, do którego zgłoszono interwencję) i data interwencji.
10. Wyniki interwencji: działania organów wymiaru sprawiedliwości, jeśli organizacja uzyskała informacje o wynikach/działania organizacji/działania rodziców

MONITORING POLITYKI- ANKIETA

I. p.	Pytanie	Tak	Nie
1.	Czy zapoznałeś się z dokumentem Polityka ochrony dzieci przed krzywdzeniem?		
2.	Czy potrafisz rozpoznawać symptomy krzywdzenia dzieci?		
3.	Czy wiesz, jak reagować na symptomy krzywdzenia dzieci?		
4.	Czy zdarzyło Ci się zaobserwować naruszenie zasad zawartych w Polityce ochrony dzieci przed krzywdzeniem przez innego pracownika?		
5.	Czy masz jakieś uwagi/poprawki/sugestie dotyczące Polityki ochrony dzieci przed krzywdzeniem? <i>(wpisz poniżej tabeli)</i>		

Miejscowość,

Data,

Podpis.....

OŚWIADCZENIE

..... legitymująca/y się dowodem osobistym o nr oświadczam, że nie byłam/em skazana/y za przestępstwo przeciwko wolności seksualnej i obyczajności, przestępstwa z użyciem przemocy na szkodę małoletniego i nie toczy się przeciwko mnie żadne postępowanie karne (w tym postępowanie przygotowawcze), ani dyscyplinarne w tym zakresie.

Miejscowość,

Data,

Podpis.....

**ZAKRES DANYCH PRACOWNIKA/WSPÓLPRACOWNIKA NIEZBĘDNYCH DO
SPRAWDZENIA W REJESTRZE SPRAWCÓW PRZESTĘPSTW NA TLE
SEKSUALNYM.**

Imię i nazwisko:

Data urodzenia:

Pesel:

Nazwisko rodowe:

Imię ojca:

Imię matki:

Miejscowość,

Data,

Podpis.....

OŚWIADCZENIE O NIEKARALNOŚCI

Ja,

nr PESEL/nr paszportu

.....

oświadczam, że w państwie nie jest prowadzony rejestr karny/ nie wydaje się informacji z rejestru karnego. Oświadczam, że nie byłam/em prawomocnie skazana/y w państwie za czyny zabronione odpowiadające przestępstwom określonym w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii oraz nie wydano wobec mnie innego orzeczenia, w którym stwierdzono, iż dopuściłam/em się takich czynów zabronionych, oraz że nie nałożono na mnie obowiązku wynikającego z orzeczenia sądu, innego uprawnionego organu lub ustawy, stosowania się do zakazu zajmowania wszelkich lub określonych stanowisk, wykonywania wszelkich lub określonych zawodów albo działalności, związanych z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi.

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....

Miejscowość,

Data,

Podpis.....

OŚWIADCZENIE O KRAJACH ZAMIESZKANIA

Oświadczam, że w okresie ostatnich 20 lat zamieszkałem/am w następujących państwach, innych niż Rzeczypospolita Polska i państwo obywatelstwa:

1. ...

2.

Oraz jednocześnie przedkładam informację z rejestrów karnych tych państw uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi/ informację z rejestrów karnych.

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....

Miejscowość,

Data,

Podpis.....